|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Копейского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |

Муниципальная программа

«Выполнение функций по управлению, владению, пользованию

и распоряжению муниципальной собственностью

в Копейском городском округе»

Паспорт

муниципальной программы

«Выполнение функций по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальной собственностью в Копейском городском округе»

(далее – муниципальная программа)

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

- управление по имуществу и земельным отношениям администрации Копейского городского округа (далее – Управление).

2. Соисполнитель муниципальной программы:

- муниципальное учреждение Копейского городского округа «Городская служба заказчика» (далее – МУ «ГСЗ»).

3. Участники муниципальной программы:

- отдел муниципальных закупок администрации Копейского городского округа (далее – отдел муниципальных закупок).

4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы.

Основной целью муниципальной программы является повышение эффективности осуществления Управлением функций по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом Копейского городского округа (далее – муниципальное имущество, городской округ) в пределах своей компетенции.

Таблица 1

Целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | |
| 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1 | Задача 1.  Обеспечение эффективного управления, владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе:   * 1. учет муниципального имущества в Реестре муниципального   имущества городского округа;   * 1. проведение инвентаризации объектов муниципального имущества, выявление бесхозяйного имущества на территории городского округа;   2. повышение эффективности использования объектов нежилого фонда, инженерной структуры, движимого имущества и автотранспортных средств, подземных сооружений;   3. реализация программы приватизации муниципального имущества, а также эффективное использование муниципального имущества, подлежащего передаче в аренду | | | |

Продолжение таблицы 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.1 | Количество выявленных объектов бесхозяйного имущества на территории городского округа, ед. | 20 | 20 | 20 |
| 1.1.2 | Количество объектов, в отношении которых будет проведена оценка рыночной стоимости (в т.ч. пакетов акций), ед. | 10 | 20 | 20 |
| 1.1.3 | Количество объектов муниципального имущества, а также земельных участков, предоставляемых по договорам аренды и договорам купли-продажи земельных участков по результатам состоявшихся аукционов, ед. | 5 | 5 | 5 |
| 1.1.4 | Количество объектов, подлежащих сносу, в отношении которых планируется снятие с кадастрового учета объектов, ед. | 20 | 20 | 20 |
| 2.1 | Задача 2.  Защита законных интересов муниципального образования «Копейский городской округ» в области имущественных отношений, в том числе:   * 1. регистрация права муниципальной собственности на объекты, учитываемые в Реестре муниципального имущества городского округа, а также на бесхозяйные объекты, находящиеся на территории городского округа;   2. обеспечение сохранности муниципального имущества. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование организациям различных организационно-правовых форм собственности;   3. содержание (в том числе оплата взносов за капитальный ремонт) и ремонт муниципального жилого фонда, и иных помещений, зданий, сооружений, находящихся в муниципальной собственности | | | |
| 2.1.1 | Количество объектов, в отношении которых представлены документы в Управ-ление Федеральной службы государствен-ной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, для регистрации права собственности муниципального образования «Копейский городской округ», ед. | 5 | 5 | 5 |
| 2.1.2 | Количество жилых помещений, подлежащих ремонту, за исключением расходов за счет статьи найм, принятых в муниципальную собственность городского округа, ед. | 4 | 5 | 8 |

Окончание таблицы 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.3 | Количество жилых помещений, в отношении которых оплата содержания и коммунальные услуги, незаселенного жилого фонда, ед. | 50 | 50 | 50 |
| 2.1.4 | Количество объектов, в отношении которых планируется проведение капитального и текущего ремонта в нежилых зданиях и помещениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа, ед. | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.5 | Количество приобретенного имущества с целью эффективного управления муниципальным имуществом, ед. | 1 | 0 | 0 |
| 2.1.6 | Количество объектов казны, в отношении которых необходимо обеспечить охрану, ед. | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.7 | Количество квадратных метров, в отношении которых необходимо обеспечить оплату взносов за капитальный ремонт, кв. метров. | 56854 | 56854 | 56854 |

5. Сроки реализации муниципальной программы: 2020–2022 годы.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- развитие инфраструктуры городского округа, надлежащее обслуживание и содержание муниципального имущества;

-увеличение поступления денежных средств в бюджет городского округа;

- повышение эффективности системы управления комплексом

муниципальных предприятий и учреждений городского округа.

7. Потребность в финансировании по годам реализации отражена в таблице 2.

Таблица 2

Потребность в финансировании муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования (тыс. руб.) | | | | |
| местный бюджет | областной бюджет | федеральный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 2020 | 6160,16 | - | - | - | 6160,16 |
| 2021 | 8071,00 | - | - | - | 8071,00 |
| 2022 | 8220,90 | - | - | - | 8220,90 |
| Всего | 22452,06 | - | - | - | 22452,06 |

Раздел I. Цели и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы является осуществление Управлением

в пределах своей компетенции функций по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальной собственностью.

Задачи муниципальной программы:

1. обеспечение эффективного управления, владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе:

- осуществление учета муниципального имущества в Реестре муниципального имущества городского округа, а также контроля за использованием муниципального имущества в различных правовых режимах;

- проведение инвентаризации объектов муниципального имущества;

- повышение эффективности использования объектов нежилого фонда, инженерной структуры, движимого имущества и автотранспортных средств, подземных сооружений;

- реализация программы приватизации муниципального имущества;

- управление комплексом муниципальных унитарных предприятий и учреждений городского округа;

1. осуществление защиты законных интересов муниципального образования «Копейский городской округ» в области имущественных отношений, в том числе:

- регистрация права муниципальной собственности на объекты, учитываемые в Реестре муниципального имущества городского округа, а также на бесхозяйные объекты, находящиеся на территории городского округа;

- обеспечение сохранности муниципального имущества в интересах муниципального образования «Копейский городской округ». Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование организациям различных организационно-правовых форм собственности;

3) содержание и ремонт муниципального жилого фонда, и иных помещений, зданий, сооружений, находящихся в муниципальной собственности.

Раздел II. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется путем реализации муниципальной программы

Настоящая муниципальная программа разработана на основе ежегодного прогноза социально-экономического развития городского округа на среднесрочную перспективу и вызвана необходимостью создания условий для более эффективного управления, владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью, а также совершенствования инструментов управления муниципальным имуществом.

Для этого необходимо:

1. проводить дальнейшую работу по формированию реестра муниципальной собственности и специализированных жилых помещений для обеспечения полного и непрерывного учета муниципального имущества путем принятия в муниципальную казну бесхозяйных объектов дорожного хозяйства, городской инфраструктуры;
2. обеспечить подготовку документов по исполнению решений о приватизации муниципального имущества;
3. обеспечить подготовку муниципальных правовых актов в целях совершенствования нормативной правовой базы, регулирующей вопросы управления комплексом муниципальных предприятий и учреждений городского округа;

4) оптимизировать все процедуры муниципального заказа, в том числе усовершенствовать инструменты управления и контроля на всех стадиях закупок (планирование закупок, размещение заказа и контроль за исполнением контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг);

5) передать объекты муниципальной казны организациям, предприятиям и учреждениям различных форм собственности по договорам пользования.

Полномочия Управления по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества на возмездной основе отражены в постановлении Собрания депутатов Копейского городского округа Челябинской области от 27 мая 2009 года № 1030 «О принятии решения «О порядке приватизации муниципального имущества в городе Копейске», постановлении администрации Копейского городского округа Челябинской области от 15.03.2016 № 535-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги«Продажа объекта недвижимости по преимущественному праву на приобретение арендуемого имущества субъектам малого и среднего предпринимательства» (с изменениями и дополнениями).

Раздел III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Сроки реализации муниципальной программы: 2020 – 2022 годы.

Реализация муниципальной программы предусматривает следующие этапы: 1 этап – 2020 год; 2 этап – 2021 год; 3 этап – 2022 год.

Раздел IV. План мероприятий муниципальной программы

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Ответст-венный за выпол-нение | Срок реали-зации | Целе-вой пока-затель | Объемы финансирования  за счет местного бюджета, по годам, тыс.рублей | | |
| 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Выявление бесхозяйного имущества на территории городского округа | УИиЗО | 2020 - 2022 | 1.1.1 | 100,00 |  |  |

Продолжение таблицы 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Проведение оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества (в т.ч. пакетов акций) | УИиЗО | 2020 - 2022 | 1.1.2 | 100,00 |  |  |
| 3 | Реализации государственной политики в области приватизации муниципального имущества | УИиЗО | 2020-2022 | 1.1.3 | 50,00 |  |  |
| 4 | Снятие с кадас-трового учета объектов, подлежащих сносу | УИиЗО | 2020-2022 | 1.1.4 | 46,00 |  |  |
| 5 | Регистрация права собственности муниципального образования  «Копейский город-ской округ» | УИиЗО | 2020-2022 | 2.1.1 | 0 |  |  |
| 6 | Проведение ремонта в жилых помещениях, находящихся в муниципальной собственности город-ского округа | УИиЗО,  МУ «ГСЗ» | 2020-2022 | 2.1.2 | 400,00 |  |  |
| 7 | Содержание и ком-мунальные услуги, незаселенного жилого фонда | УИиЗО | 2020-2022 | 2.1.3 | 320,00 |  |  |
| 8 | Проведение капитального и текущего ремонта в нежилых зданиях и помещениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа | УИиЗО,  МУ «ГСЗ» | 2020-2022 | 2.1.4 | 1028,84 |  |  |

Окончание таблицы 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Приобретение имущества с целью эффективного управления муниципальным имуществом | УИиЗО,  МУ «ГСЗ» | 2020-2022 | 2.1.5 | 185,00 |  |  |
| 10 | Обеспечение сохранности объектов казны | УИиЗО | 2020-2022 | 2.1.6 | 660,00 |  |  |
| 11 | Оплата взносов за капитальный ремонт | УИиЗо | 2020-2022 | 2.1.7 | 3270,32 |  |  |
|  | Итого |  |  |  | 6160,16 |  |  |

Раздел V. Объемы и источники финансирования

муниципальной программы

Потребность в финансировании муниципальной программы на 2020 год составляет на– 6

160,16 тыс. рублей.

Финансово-экономическое обоснование объемов финансирования реализации муниципальной программы представлено в разделе VIII настоящей муниципальной программы.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации:

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования (тыс. рублей) | | | | |
| местный бюджет | областной бюджет | федеральный  бюджет | внебюджетные  средства | всего |
| 2020 | 6160,16 | - | - | - | 6160,16 |
| 2021 | 8071,00 | - | - | - | 8071,00 |
| 2022 | 8220,90 | - | - | - | 8220,90 |
| Всего | 22452,06 | - | - | - | 22452,06 |

При наличии дополнительных источников финансирования из бюджетов разных уровней в муниципальную программу вносятся изменения.

Раздел VI. Организация управления и механизм реализации

муниципальной программы

Управление является распорядителем средств бюджета городского округа и в рамках реализации муниципальной программы осуществляет от имени муниципального образования «Копейский городской округ»:

1) организацию выполнения мероприятий муниципальной программы;

2) контроль за целевым и эффективным использованием выделенных бюджетных средств;

3) сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации мероприятий муниципальной программы;

4) подготовку предложений по внесению изменений в муниципальную программу;

5) подготовку отчетов о выполнении муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает:

1) выполнение мероприятий муниципальной программы за счет средств бюджета Копейского городского округа;

2) сдачу отчетности о реализации муниципальной программы;

3) уточнение объемов финансирования муниципальной программы.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в порядке, утвержденном постановлением администрации Копейского городского округа от 05.07.2018 № 1625-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ, а также порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Копейского городского округа».

Раздел VII. Ожидаемые результаты реализации

муниципальной программы

Реализация муниципальной программы в 2020–2022 годах обеспечит:

- развитие инфраструктуры городского округа, надлежащее обслуживание и содержание муниципального имущества;

-увеличение поступления денежных средств в бюджет городского округа;

- повышение эффективности системы управления комплексом

муниципальных предприятий и учреждений городского округа.

В результате реализации мероприятий муниципальной программы предполагается:

1) создание благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа:

- заключение договоров аренды на объекты, находящиеся в собственности городского округа, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решениями Собрания депутатов Копейского городского округа Челябинской области от 31.10.2012 № 604-МО «Об утверждении базовой ставки арендной платы за пользование муниципальными нежилыми зданиями (помещениями)», от 31.10.2012 № 605-МО «Об утверждении положения о порядке сдачи в аренду, определения величины арендной платы за пользование муниципальным имуществом», от 29.06.2016 № 164-МО «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Копейского городского округа от 31.10.2012 № 605-МО «Об утверждении положения о порядке сдачи в аренду, определения величины арендной платы за пользование муниципальным имуществом»;

- предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, предназначенного для сдачи в аренду (Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»);

2) привлечение частных инвестиций в муниципальный сектор экономики для восстановления и реконструкции объектов муниципальной собственности, находящихся в заброшенном состоянии, требующих финансовых вложений на ремонт либо реконструкцию;

3) стимулирование муниципальных унитарных предприятий и учреждений, выполняющих социально значимые функции для нужд городского округа, к модернизации существующих производственных мощностей в целях обновления материально-технической базы, в том числе технологий, машин и оборудования, обеспечивающих жизнедеятельность городского округа;

4) поддержка социально значимых для города предприятий, общественных организаций инвалидов, бюджетных учреждений всех уровней, субъектов малого и среднего предпринимательства путем предоставления муниципальных преференций (предоставление льготных условий аренды, заключение договоров аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом без проведения торгов).

Раздел VIII. Финансово-экономическое обоснование реализации муниципальной программы

На 2020 год запланировано проведение мероприятий с целью повышения эффективности осуществления Управлением функций по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом городского округа в пределах своей компетенции.

Выявление бесхозяйного имущества на территории городского округа в отношении 20 объектов, проведение оценки рыночной стоимости объектов муниципального имущества (в т.ч. пакетов акций), в отношении 10 объектов недвижимости, снятие с кадастрового учета объектов, подлежащих сносу, в отношении 20 объектов, проведение ремонта в жилых помещениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа в отношении 4 объектов, проведение капитального и текущего ремонта в нежилых зданиях и помещениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа в отношении 1 объекта, приобретение имущества с целью эффективного управления муниципальным имуществом в отношении 1 объекта, обеспечение сохранности объектов казны в отношении 1 объекта, оплата взносов за капитальный ремонт в отношении 56854 кв. метров.

Раздел IX. Методика проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации настоящей муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Копейского городского округа, утвержденным постановлением администрации Копейского городского округа от 05.07.2018 № 1625-п.

Исполняющий обязанности

начальника управления

по имуществу и земельным отношениям

администрации Копейского городского округа Е.В. Теличкина